

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี 2563
(1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563)

สาระสำคัญ

ส่วนที่ 1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 6 เดือน)

ส่วนที่ 2 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี 2563

ส่วนที่ 1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 6 เดือน)

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	แผน	ผล	สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2563	งบประมาณที่ใช้
1.1 ปรับฐานความคิดทุกภาคส่วนให้มีค่านิยมร่วมต้านทุจริต	โครงการเสริมสร้างจิตสำนึก “คน มจธ. สุจริต” และแนวปฏิบัติตนเป็นคนที่มีความซื่อสัตย์ จริยธรรม	จำนวนนักศึกษาและศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาการและวิชาชีพทั้งในระดับประเทศหรือนานาชาติ	70	N/A	ถ่ายทอดการเป็นคนสุจริตผ่านการเรียนการสอนของอาจารย์ และรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน	ใช้งบปกติ
	โครงการอบรมแนวทางการป้องกันทุจริตและบริหารจัดการตามเกณฑ์ ITA โดยผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก	ร้อยละการรับรู้ของผู้บริหารและบุคลากร	80	-	ได้เรียนเชิญคุณชนิดา อาคมวัฒนามาบรรยาย และต้องยกเลิกเนื่องจากสถานการณ์โควิด 19	-
	โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ เรื่อง “คุณธรรมและความโปร่งใส” ให้ตระหนักหลักจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน และหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนสุจริต	จำนวนบุคลากรเข้าใหม่ที่ได้รับอบรม มีการรับรู้และปฏิบัติตามแนวทาง “คนสุจริต”	>90	>90	จัดโครงการ 2 ครั้ง 1) เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2562 กิจกรรมศึกษาดูงาน พื้นที่การศึกษาของ มจธ. (มจธ.บางขุนเทียน / KX / มจธ.ราชบุรี) มีผู้เข้าร่วม จำนวน 45 คน (เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2562) เป็นการผสมผสานแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงให้กับบุคลากรใหม่ 2) กิจกรรมศึกษาดูงานพื้นที่การทำงานบริการวิชาการ เพื่อชุมชนและสังคม ของมจธ. จำนวน 3 พื้นที่ คือจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดน่าน และจังหวัดสกลนคร (ช่วงเดือนธันวาคม 2562 - กุมภาพันธ์ 2563) มีผู้เข้าร่วม จำนวน 41 คน นำทีมกิจกรรมโดยอธิการบดี ดูเอกสารส่วนที่ 2 หน้า 7	49,623 378.196
	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา เรื่อง “จริยธรรมกับชีวิตการเป็นนักศึกษา”	จำนวนนักศึกษาใหม่ทั้งหมดมหาวิทยาลัย	3000		โครงการเริ่มเดือน สิงหาคม 2563	-
	- โครงการพัฒนานักศึกษาและบุคลากรให้มีค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร (Core Value) ของ มจธ. - กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	ผลการประเมินพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กรของนักศึกษาและบุคลากร (Core Values)	70	- -	โครงการเริ่ม เดือนกรกฎาคม 2563 สรุปผลการจัดทำคู่มือ Code of Conduct ของบุคลากร ดูเอกสารส่วนที่ 2 หน้า 20	-
1.2 ส่งเสริมบุคคลให้เป็น “คนสุจริต”	- โครงการคู่มือ “คนสุจริต” - กิจกรรมพัฒนาเครื่องมือและสื่อสนับสนุนการปลูกฝังการทุจริต	จำนวนสื่อ/เครื่องมือที่ช่วยสนับสนุนการปลูกฝังการทุจริต	2	2	- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการผ่านทางมีเดีย และเว็บไซต์ ITA - เตรียมการยกย่องจัดทำสื่อ CODE OF CONDUCT - ใช้งบประมาณประชาสัมพันธ์ประจำปี 2563 - ดูเอกสารส่วนที่ 2 หน้า 20	-
	รายวิชาการส่งเสริมธรรมาภิบาลองค์กรและความรับผิดชอบต่อสังคม Corporate governance and social responsibility	จำนวนรายวิชาที่มีสาระสำคัญของความสุจริตต่อรายวิชาทั้งหมด	2%	-	อยู่ระหว่างการสำรวจรายวิชา ปี 2563	-

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	แผน	ผล	สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2563	งบประมาณที่ใช้
	โครงการอบรม เรื่อง “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สำหรับอาจารย์/อาจารย์ที่ปรึกษา/ นักวิจัย และ นักศึกษาปริญญาเอก	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	80	144	การจัดโครงการอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์สำหรับอาจารย์/ อาจารย์ที่ปรึกษา/ นักวิจัย และนักศึกษาปริญญาเอก ในปี 2563 มีการจัดบรรยายเต็มวันโดย สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและ พันธมิตร จำนวน 2 ครั้ง มีผู้ผ่านการอบรมจำนวน 144 คน แบ่งเป็น อาจารย์ จำนวน 72 คน และเจ้าหน้าที่/นักวิจัย/ นักศึกษาปริญญาเอก จำนวน 72 คน จัดเมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ.2562 และวันที่ 23 มกราคม พ.ศ.2563	2 ครั้งละ ประมาณ 5,000 บาท
	โครงการจัดเวทีเสวนาเชิงบุคคลที่ได้รับรางวัลและ ทำชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย /เป็นคนต้นแบบของ สังคม	จำนวนบุคลากรที่ได้รับยกย่องให้เป็นต้นแบบที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต	10	>10	- ปี 2563 มีข้าราชการดีเด่น 1 คน เดือนเมษายน 2563 ไม่ได้จัดงานเนื่องจากเกิดโควิด 19 - กำลังเก็บรวบรวมบุคคลต้นแบบของมหาวิทยาลัย เพื่อจัดงานวันเชิดชูเกียรติประจำปี 2563	-
	- โครงการ 6+1 Flagships - Track 1 เน้นบุคลากรสายวิชาการร่วมให้ข้อเสนอแนะ แนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัย - Track 2 เน้นบุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ เพื่อเรียนรู้ร่วมกันในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน - Track 3 เน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเสนอแนะ - การพัฒนาบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามเป้าหมาย มจร.	- จำนวนการประชุมเชิงปฏิบัติการต่าง ๆ ให้มีการสอดแทรกหรือประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานอย่างสุจริต - จำนวนการพัฒนากระบวนการบริหารมหาวิทยาลัย ภายใต้โครงการ 6+1 Flagships	80 -	>80 -	ในปีงบประมาณ 2563 มีการประชุม 6 + 1 Flagships ทุกเดือน จำนวน 7 ครั้ง ซึ่งทุกครั้งผู้บริหารจะมีการสอดแทรกเรื่องแนวทางการบริหารจัดการ หรือแนวปฏิบัติงาน ปฏิบัติตนเป็นคนสุจริต ดำเนินงานมหาวิทยาลัยด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สำหรับการจัดสัมมนาโครงการประจำปี ในปีนี้เกิดภาวะการณโควิด 19 จึงยังไม่มีการจัดสัมมนา	งบประมาณ สำหรับการ จัดประชุม
	- สานต่อการปรับปรุงและพัฒนาคู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual) การประกาศข้อตกลงระดับ การให้บริการ SLA และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การทำงานระหว่างหน่วยงาน เพื่อต่อยอดไปสู่ การกำหนดมาตรฐานการให้บริการ - ทบทวนกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง (Work Flow) และประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตในกระบวนการบริหารงาน	ผลคะแนนระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	85	รอผล	มีการประชุมติดตามผลการพัฒนาปรับปรุงคู่มือข้อการประชุม คณะกรรมการ PI (Productivity Improvement) ต่อเนื่องทุกเดือน เพื่อกำกับการพัฒนา Work Flow และการจัดทำ SLA โดยในปีนี้นั้น กระบวนการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการเพิ่มจุด Check Point ให้เกิดใน Flow งาน มีคณะกรรมการ ITA มจร. ติดตามการบริหารจัดการงานให้สอดคล้องกับแนวทางคุณธรรมและความโปร่งใส จัดบรรยายการบริหารความเสี่ยงประจำปี ดูเอกสารส่วนที่ 2 หน้า 9	ใช้งบจัดประชุม ปกติ
2.1 พัฒนาระบบการ ป้องกันการทุจริตเชิงรุก	- ทบทวนบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลและป้องกัน ทุจริตให้ชัดเจน - ทบทวนกระบวนการ - ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส - ป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	จำนวนโครงการ/กิจกรรมของคณะ/สำนัก/สถาบันที่ตอบสนองโครงการ ITA	20		- ร่วมกันปรับปรุงเว็บไซต์ ITA จัดทำเนื้อหาสาระให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน - เริ่มต้นจัดทำเว็บไซต์ที่รวมเรื่องราวการดำเนินการตามแนวทางส่งเสริมความเป็นธรรม โปร่งใส ITA เพื่อเป็นที่เก็บรวบรวมข้อมูล และการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตั้งแต่ปี 2562 และต่อเนื่อง ในปี 2563	ใช้ร่วมกับ งบปกติ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	แผน	ผล	สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2563	งบประมาณที่ใช้
	ทบทวนกระบวนการ - พัฒนากระบวนการรับเรื่องร้องเรียน - จัดทำรายงานผลการร้องเรียนของมหาวิทยาลัยต่อสาธารณะ	จำนวนเรื่องร้องเรียนลดลงเข้าใกล้ ร้อยละ 0	-10	N/A	จัดทำมาตรการเรื่องการจัดการเรื่องร้องเรียน ปรับปรุงกระบวนการให้ชัดเจนขึ้น ผลปี 2562 มีเรื่องร้องเรียนทั้งสิ้น 26 เรื่อง ปี 2563 ถึงปัจจุบันมี 13 เรื่อง สรุปว่าลูกค้ารับรู้ช่องทางการมีส่วนร่วมในการร้องเรียนมากขึ้น	-
3.1 สร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตในการปฏิบัติงาน ร่วมสร้างสังคมสุจริตให้เกิดขึ้นในประชาคม มจร.	พิธีประกาศเจตจำนงสุจริต ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน สร้างจิตสำนึกองค์กร ในวาระที่อธิการบดีพบประชาคม	ร้อยละการรับรู้ของบุคลากรทั้งมหาวิทยาลัย วัดจากผลการตอบแบบสำรวจสอบถาม มีผู้เข้าร่วมในแต่ละครั้ง > ร้อยละ 80	80	>80	อธิการบดีและทีมบริหาร พบปะประชาคม ผ่านโครงการ SIT&SIP ดูจากเอกสารส่วนที่ 2 หน้า 15-17	ส่วนกลาง 30,000 คณะต่าง ๆ สมทบด้วย

ส่วนที่ 2 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี 2563

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จัดทำแผนป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ 2562-2565 มีการบูรณาการแผนการป้องกันการทุจริตประจำปีกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ และแผนการดำเนินการและงบประมาณประจำปีแต่ละปี เน้นการดำเนินการที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของชาติมาตั้งแต่ต้นสำหรับกลไกในการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตของมหาวิทยาลัยใช้การบูรณาการไปกับการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ผ่านการทำงานและการติดตามในรูปแบบของคณะกรรมการต่าง ๆ หลายฝ่าย เช่นคณะทำงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งกรรมการจะเป็นตัวแทนของบุคลากรในคณะ สำนักต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ดูแลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสรวมทั้งการติดตามการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและปราบปรามทุจริต คณะกรรมการบริหารงานบุคคลเน้นการกำกับติดตามการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน (Productivity Improvement) คณะกรรมการ Core Value คณะกรรมการ 6+1 Flagship Track 1,2,3

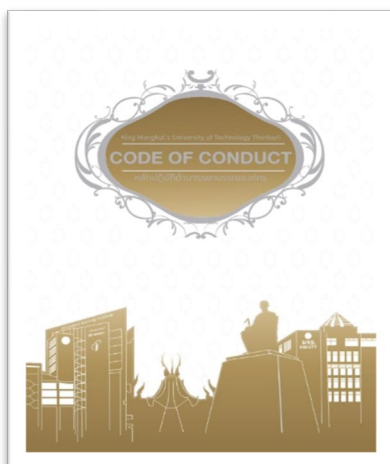
การรายงานผลของคณะกรรมการต่าง ๆ รายงานผ่านที่ประชุมของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ซึ่งมีอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้บริหารของแต่ละคณะ สำนัก สถาบัน หรือสำนักงานเป็นคณะกรรมการ ในรอบหกเดือนหรือหนึ่งปี มีกลไกนำเสนองานต่อผู้บริหารแต่ละฝ่าย และรวบรวมเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของมหาวิทยาลัย

โดยในปีงบประมาณ 2563 สามารถสรุปผลการดำเนินการตามแผน (รอบ 6 เดือน) ได้ดังนี้

1. มีการดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (เป็นงานประจำ) เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) โดยมีการดำเนินงานส่งเสริมหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กร (Code of Conduct)

➤ หลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กร (Code of Conduct)

มหาวิทยาลัยฯ โดยอธิการบดีคนปัจจุบันและทีมบริหาร ได้ประกาศเผยแพร่เจตนารมณ์ในการบริหารจัดการกิจการของมหาวิทยาลัย ด้วยนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562 โดยย้ำเตือนถึงการยึดหลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กร Code of Conduct และมีการแสดงเจตจำนงสุจริตของอธิการบดีและทีมผู้บริหารในการดำเนินงานต่าง ๆ เช่น การรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในภาพรวมเป็นเอกสารเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัย และแจกจ่ายให้กับผู้รับบริการของมหาวิทยาลัย ประกาศแก่สาธารณชนเพื่อทราบประวัติหลักการบริหารงานของมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ ผ่านเอกสารเหล่านี้เผยแพร่ไปสู่ประชาชน ผู้ปกครอง นักศึกษาและผู้ประกอบการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ รวมทั้งหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาดูงานของมหาวิทยาลัยฯ



เอกสาร Code of Conduct
ที่แจกจ่ายให้กับประชาคม มจร.

อธิการบดีคนปัจจุบัน เน้นย้ำให้ความสำคัญต่อบุคลากร การพัฒนามหาวิทยาลัย การพัฒนาคนของมหาวิทยาลัยให้มีศักยภาพในการทำงาน ยึดมั่นระบบธรรมาภิบาล ผ่านการอวยพรปีใหม่ 2563 มาถึงบุคลากรของ มจร.



สวัสดีปีใหม่ 2563

ผมขออวยพรทุกคนทุกแรงกาย แรงใจ เพื่อให้ มจร. มีความก้าวหน้าในทุกภารกิจ ทั้งการสร้างคน สร้างความรู้ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมให้กับประเทศและโลกของเรา

ในปี **2563** ที่จะมาถึงนี้ **เป็นอีกหนึ่งปีที่มีความสำคัญยิ่ง** เนื่องจาก **มจร. จะครบรอบ 60 ปี** เราชาว มจร. จะเดินไปข้างหน้าภายใต้กรอบแนวคิด

“สังคมปรีชาธรรม พัฒนาอนาคต” กับการพัฒนา 6 ด้าน คือ

- ◆ พัฒนากำลังคนและเร่งสร้างพันธมิตรสำหรับอนาคต
- ◆ ปรับเปลี่ยนสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล
- ◆ ยึดมั่นในธรรมาภิบาล
- ◆ สร้างแรงบันดาลใจเพื่อการสร้างผู้นำแห่งอนาคต
- ◆ เป็นมหาวิทยาลัยสูงกาพดีและยั่งยืน
- ◆ มุ่งสร้างนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ได้

ในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ขออำนาจสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายที่ทุกท่านเคารพนับถือ และ **พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร** ได้โปรดอวยพรให้ท่าน มีกำลังกาย กำลังใจ ที่จะสร้างสรรค์ผลงานคุณภาพ เปี่ยมคุณค่าและมีความหมาย ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

สวัสดีปีใหม่ครับ

สุวิทย์ แซ่เตีย
อธิการบดี มจร.

KM 60 Celebrating 60 years 60 ปีแห่งความมุ่งมั่น สู่สังคมที่ดี Transforming society, building the future. HAPPY 20 NEW YEAR 20

ในส่วนของบุคลากร เมื่อเข้ามาเป็นพนักงานจะได้รับการเผยแพร่และปลูกฝังให้มีแนวคิดและปฏิบัติตามแนวทางหลักจรรยาบรรณขององค์กร Code of Conduct ผ่านกิจกรรมการปฐมนิเทศ หรือโครงการ On-Boarding Program เพื่อสร้างความเข้าใจในหลักการ การปฏิบัติตนเป็นคน มจร. และการระมัดระวังเรื่องการกระทำผิดกฎระเบียบในการทำงานต่าง ๆ

การกำหนดโทษของการกระทำผิดจรรยาบรรณที่เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงให้ดำเนินการทางวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย สำหรับโทษที่ไม่เป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการ 3 ทางคือ 1) ตักเตือน 2) สั่งให้ดำเนินการให้ถูกต้องภายในเวลากำหนด 3) ทำทัณฑ์บน มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดการกระทำผิดจรรยาบรรณที่ถือว่าการกระทำผิดวินัยร้ายแรงไว้ 5 ข้อดังนี้

- 1) การนำผลงานหรือผลงานทางวิชาการของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนโดยมิชอบ
- 2) การล่วงละเมิดทางเพศหรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับนักศึกษา/เพื่อนร่วมงานซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน
- 3) การเรียก รับหรือยอมรับสินบน ทริพส์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากนักศึกษาหรือผู้รับบริการ หรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่นั้น รวมถึงการใช้ตำแหน่งหน้าที่ ชื่อเสียงของหน่วยงานไปเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน
- 4) การเปิดเผยความลับของนักศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้ร่วมงานที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจ โดยก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักศึกษา เพื่อนร่วมงาน หรือผู้รับบริการ หรือแสวงหาผลประโยชน์จากการเปิดเผยความลับดังกล่าว
- 5) การสอน หรืออบรมนักศึกษาเพื่อให้กระทำการที่รู้ถือว่าผิดกฎหมายหรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง

เมื่อพบการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรงหรือเข้าข่ายทุจริต จะนำเสนอเรื่องไปยัง คณะกรรมการจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงเบื้องต้น

ทั้งนี้ในระหว่างการบริหารจัดการประจำปี หากมีการร้องเรียนพฤติกรรมของบุคลากรผ่านช่องทางการ ร้องเรียนที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้น มหาวิทยาลัยมีแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียน มีขั้นตอนการสอบสวน มี การประกาศสถิติเรื่องร้องเรียน มีแนวทางการปรับปรุงปัญหาที่เกิดจากการร้องเรียนและนำเสนอแนะทุก ช่องทางมาปรับปรุงการทำงาน การบริหารจัดการ และทุกระบบระดับนโยบาย

ผลการจัดโครงการ On-Boarding Program (Phase 1) เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2562 กิจกรรม ศึกษาดูงาน พื้นที่การศึกษาของ มจร. (มจร.บางขุนเทียน / KX / มจร.ราชบุรี) มีผู้เข้าร่วม จำนวน 45 คน (เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2562) นอกจากการให้ความรู้เรื่อง Code of Conduct แนวคิดการทำงานแบบสุจริต การตรงต่อเวลา การให้ข้อมูลในการทำงานที่เป็นจริง ใช้ข้อเท็จจริงและไม่บิดเบือนข้อมูลในการปฏิบัติงานแล้ว ยังมีการผสมผสานแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงให้กับบุคลากรใหม่



ผลการจัดโครงการ On-Boarding Program (Phase 2)

กิจกรรมศึกษาดูงานพื้นที่การทำงานบริการวิชาการ เพื่อชุมชนและสังคม ของมจร. จำนวน 3 พื้นที่ คือจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดน่าน และจังหวัดสกลนคร (ช่วงเดือนธันวาคม 2562 - กุมภาพันธ์ 2563) มี ผู้เข้าร่วม จำนวน 41 คน นำทีมกิจกรรมโดยอธิการบดี มจร.



ในส่วนของการศึกษา มหาวิทยาลัยมีการสอนให้นักศึกษาตระหนักถึงเกียรติและศักดิ์ศรีของนักศึกษา มจร. Code of Honor เป็นหลักการปลูกฝังนักศึกษาใน 4 ประการ คือ

Integrity ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดบนความถูกต้อง

Respect and Care ให้เกียรติและใส่ใจ ช่วยเหลือผู้อื่นและสังคมเสมอ

Continuous Improvement พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

Do something ไม่ดูดาย

มหาวิทยาลัยเน้นการสร้างคุณธรรมในนักศึกษา KMUTT student Code of Honor เน้นการสร้างบัณฑิตที่มีความเป็นคนอย่างสมบูรณ์ (Humanization of KMUTT and Its Graduate) เน้นการผลิตบัณฑิตที่เป็นผู้นำ มีศักยภาพในระดับนานาชาติ และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมโลก (Good Leader Global Citizens) เพื่อสร้างความเข้มแข็งทั้งทางด้านวิชาการ และส่งเสริมการสร้างคนดี มีความซื่อสัตย์และคุณธรรมให้กับประชาคมโลก

เมื่อพบการกระทำที่ไม่ถูกต้อง มหาวิทยาลัย มีประกาศให้ประชาคมและนักศึกษาผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานกิจการนักศึกษา ผ่านการประชุมต่างๆ เช่น การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ วันไหว้ครูของนักศึกษา พิธีประดับเนคไทและอัญเชิญพระมหามงกุฏ และผ่านการประชุมร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในพิธีการต่างๆ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเหล่านั้นได้ร่วมกันตระหนักและหาแนวทางในการป้องกันทุจริตต่างๆ

ตัวชี้วัดความสำเร็จในผลการดำเนินงานนี้คือ ผลการสำรวจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในรอบปีประเมิน 2562 มหาวิทยาลัยมีผลคะแนนอยู่ในระดับดีมาก 85.21 ผ่านเกณฑ์การประเมิน

2. มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญและต้องการผลักดันงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส จึงมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสมาตั้งแต่ปี 2562 เพื่อเป็นผู้กำหนดนโยบายประสานกิจกรรมหรือสร้างวัฒนธรรมธรรมาภิบาล ถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติมายังหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย สำหรับในปี พ.ศ. 2563 เพื่อให้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย มีความโปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เพื่อเพิ่มคุณค่า ปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ให้ดียิ่งขึ้นเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้มหาวิทยาลัยบรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ และเพื่อสร้างคุณภาพ และแสดงความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน รวมทั้งความเหมาะสม ถูกต้องของหลักการและนโยบายทางการเงิน มีการสอบทานรายงานผลการตรวจสอบรายงานทางการเงิน มหาวิทยาลัยกำลังอยู่ระหว่างการร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วย ธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563

3. มหาวิทยาลัยเน้นการบริหารจัดการตามแนวปฏิบัติที่เน้นคุณธรรมและความโปร่งใส มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในตามแนวทางสุจริต มีการจัดบรรยายเรื่องการบริหารความเสี่ยง เน้นการทำงานด้วยความโปร่งใส ให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงกระบวนการทำงานที่สำคัญ มีการแจ้งย้ำเตือนเรื่องการทำงานด้วยความสุจริต ทำงานตามขั้นตอน กฎระเบียบที่ถูกต้อง และเน้นการให้บริการต่อลูกค้าอย่างเท่าเทียม โครงการที่ดำเนินการในปี 2563 มีดังนี้

■ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงในยุควิถีมหาวิทยาลัย”

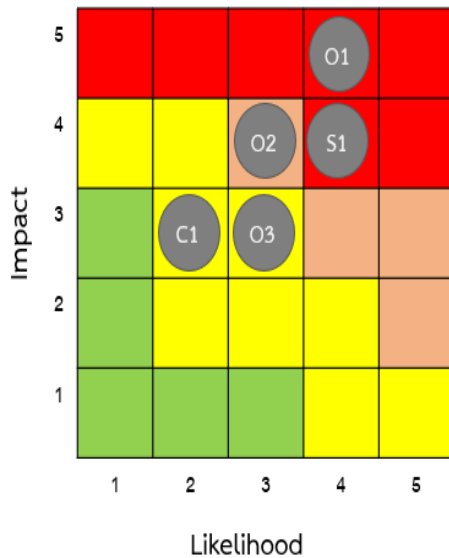
เป็นการ On the job training ในงานด้านความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2563 ของหลักสูตรที่ 1 Higher Education Institutions (HEIs Risk Management) ของกลุ่มที่ 1 จัดขึ้นในวันที่ 28 มกราคม 2563 และกลุ่มที่ 2 จัดขึ้นในวันที่ 30 มกราคม 2563 ณ ห้องประชุมคณะวิศวกรรมศาสตร์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวม 4 โดยมี ผศ.ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์ รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหารและเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มจร. กล่าวเปิดโครงการ พร้อมชี้แจงแนวทงนโยบายการบริหารความเสี่ยง มจร. และได้รับเกียรติจากวิทยากรบรรยายให้ความรู้และแชร์ประสบการณ์ 2 ท่านดังนี้ ดร.ปฎิภาณ แซ่หลิม และ ผศ.ดร.กนกพร กังวานสงค์ จากบัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม มีวัตถุประสงค์ของการจัดอบรมฯ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจของกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล ให้กับผู้ประสานงานด้านความเสี่ยงสามารถนำไปสื่อสารต่อให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างวัฒนธรรม ความตระหนักให้ทุกคนในมหาวิทยาลัย เห็นความสำคัญของความเสี่ยงองค์กร ทั้งด้านการปฏิบัติงานและพฤติกรรมของคน และสามารถจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป



นอกจากนี้ในการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของ มจร. เน้นย้ำการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบและความประพฤติของบุคลากรในการทำงาน Compliant ซึ่งจากการประเมินความเสี่ยงในแต่ละนี้ เป็นประเด็นที่อยู่ในระดับต่ำมากที่สุด

■ การควบคุมภายในประจำปี 2563

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัย เสนอแนะการบริหารจัดการแก่มหาวิทยาลัยในการจัดทำแผนการควบคุมภายในประจำปี 2563 โดยให้คณะสำนัก/สถาบันและสำนักงานในสำนักงานอธิการบดีร่วมกันจัดทำแผนควบคุมภายในและการปรับปรุงคุณภาพการควบคุมภายในร่วมกัน โดยให้มีการนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานบริหารของมหาวิทยาลัย จากการประชุมร่วมพิจารณาของคณะกรรมการประสานบริหาร 3-4 ครั้ง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 ถึงเดือนมีนาคม 2563 สรุปผลการระบุความเสี่ยงของสำนักงานอธิการบดี มจร. ได้เป็นประเด็นสำคัญ 6 ประเด็น ซึ่งต้องนำประเด็นเหล่านี้มาหาแนวทางในการจัดทำแผนปรับปรุงการควบคุมภายในต่อไป



ความเสี่ยงของสำนักงานอธิการบดี

S1 การบริหารงานไม่บรรลุตามวิสัยทัศน์สำนักงานอธิการบดี

O1 เงินสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุน ภายใน / ภายนอกน้อยเกินไป

O2 ไม่สามารถสรรหาและพัฒนาบุคลากรได้ตามที่ต้องการ (Competency)

O3 การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง

F1 เสถียรภาพทางการเงินลดลง

C1 การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

4. การขับเคลื่อนองค์กรบริหารจัดการธรรมาภิบาลผ่านแผนพัฒนาระยะยาว มจร. แผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ฉบับที่ 12

มหาวิทยาลัยฯ ได้วางแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย (New Operation Model) ไว้ 9 ด้าน โดยที่ด้านที่ 6 ด้านธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการ (Governance and Management) มจร. มุ่งเน้นการสร้างระบบการบริหารจัดการงานของมหาวิทยาลัยอย่างมีธรรมาภิบาล (Governance) ที่มีความโปร่งใส (Transparency) มีความรับผิดชอบทั้งต่อหน้าที่ของตนเอง (Role and Responsibility) และมีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคม (Accountability) และสามารถตรวจสอบและคาดเดาได้ (Predictability) ถูกต้องและยุติธรรม

นโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

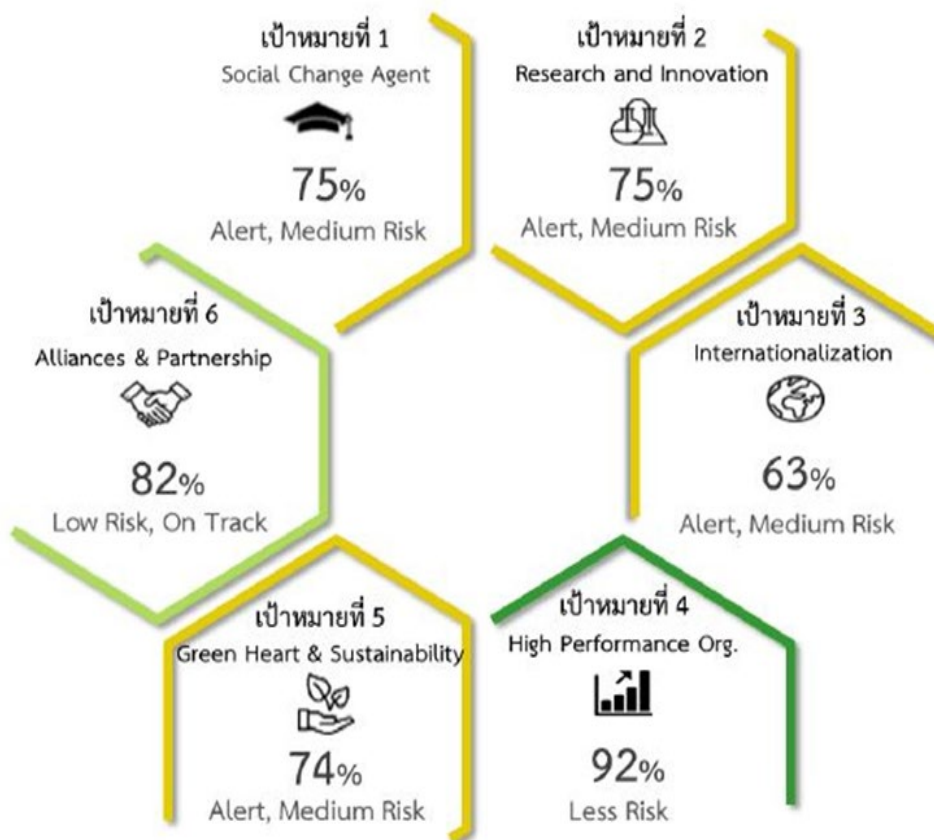
อัตลักษณ์ (Identity) ที่เป็นจุดเน้นของ มจร. คือ “บัณฑิตที่เก่งและดี”

ค่านิยม มจร. (KMUTT Core Values) ที่เน้นการเป็นมืออาชีพ อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม (Professionalism and Integrity)”

ตัวชี้วัดความสำเร็จผลการดำเนินงาน คือร้อยละ 80 ของผลการดำเนินงานในทุกเป้าหมาย บรรลุผลไม่มีความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินงานผิดพลาดหรือเกิดการทุจริตระหว่างการปฏิบัติงานในแต่ละเป้าหมาย

ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2562 ตามแผนกลยุทธ์ มจร. ฉบับที่ 12

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานภาพรวม เท่ากับ 76% (Alert, Medium Risk)



การแสดงผลสถานะการบรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ มจร. ฉบับที่ 12 ดังนี้

สี	ช่วงคะแนน	สถานะการบรรลุเป้าหมาย
เขียวเข้ม	≥ ร้อยละ 90	Less Risk
เขียวอ่อน	ร้อยละ 80 – 89	Low Risk, On Track
เหลือง	ร้อยละ 61 – 79	Alert, Medium Risk
แดง	≤ ร้อยละ 60	High Risk

5. การดำเนินการเพื่อปรับปรุงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีให้ดีขึ้นทุกปี เป็นการดำเนินงานตามข้อเสนอของโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA

มหาวิทยาลัยฯ ได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐตั้งแต่ปี พ.ศ. 2559 โดยในปี พ.ศ.2562 มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส อยู่ในระดับสูงมาก ร้อยละ 85.21 ซึ่งมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต พร้อมทั้งให้มีการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต

คะแนนผลประเมินจำแนกตามแหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลของคะแนนการสำรวจ	ปี 2560	ระดับ	ปี 2561	ระดับ	ปี 2562	ระดับ
1 ผู้รับบริการหรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (External - EIT)	73.83	สูง	84.03	สูงมาก	80.19	สูงมาก
2 กลุ่มบุคลากรภายใน (Internal - IIT)	79.82	สูง	80.32	สูงมาก	81.21	สูงมาก
3 ข้อมูลเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-based - EBIT)	65.91	สูง	86.36	สูงมาก	91.96	สูงมาก
คะแนนภาพรวม	76.98	สูง	80.13	สูงมาก	85.21	สูงมาก
				ผ่าน		ผ่าน A

ดัชนีประเมิน	ปี 2560	ระดับ	ปี 2561	ระดับ	ปี 2562	ระดับ
1 ความโปร่งใส (Transparency Index)	82.26	สูงมาก	94.83	สูงมาก	เปลี่ยน เป็น 10 ตัวชี้วัด	
2 ความพร้อมรับผิด (Accountability Index)	73.30	สูง	88.93	สูงมาก		
3 ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption – Free Index)	88.81	สูงมาก	59.24	ปานกลาง		
4 วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index)	51.73	ปานกลาง	72.79	สูง		
5 วัฒนธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index)	81.04	สูงมาก	82.16	สูงมาก		
คะแนนภาพรวม ดัชนีคุณธรรมและความโปร่งใส	76.98	สูง	80.13	สูงมาก	85.21	ผ่าน A

คะแนนประเมินของ มจร. ในปี 2560 อยู่ในระดับ 48 จาก 81 หน่วยงาน

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด ปี 2562

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การปฏิบัติหน้าที่	87.60
3	การเปิดเผยข้อมูล	83.93
4	การใช้อำนาจ	83.54
5	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.95
6	คุณภาพการดำเนินงาน	82.92
7	การใช้งบประมาณ	80.33
8	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	77.61
9	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	77.01
10	การปรับปรุงการทำงาน	74.72

ในปีประเมิน 2562 มหาวิทยาลัยรวบรวม วิเคราะห์ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุจากผลการประเมินภาพรวม หน่วยงานมีคะแนน IIT อยู่ในระดับดี (Good)

บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

สิ่งที่ควรเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานที่ได้คะแนนในระดับดี คือ

- 1) ควรปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม
- 2) การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- 3) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ
- 4) จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ

ในส่วนของ EIT มีคะแนนอยู่ในระดับดี (Good)

ชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการโดยตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบน ทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้

สิ่งที่ควรเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานที่ได้คะแนนในระดับดี โดยควรดำเนินการอย่างเข้มข้นมากขึ้น คือ ควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน รองลงมาคือการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย นอกจากนี้ ควรพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น

หน่วยงานมีคะแนน OIT อยู่ในระดับดีมาก (Very Good)

โดยมีการวางระบบที่ดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลทั้งหมดแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ทั้งนี้

หากหน่วยงานวางแผนการดำเนินงานในส่วนที่ยังมีข้อติดขัดอยู่บ้างเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในชุดข้อมูลย่อยโดยเฉพาะชุดข้อมูลด้านการบริหารงาน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่พบว่ายังไม่เผยแพร่เป็นปัจจุบันมากที่สุดเมื่อเทียบกับตัวชี้วัดอื่น ๆ น่าจะทำให้หน่วยงานสามารถยกระดับตนเองสู่ระดับดีมากได้ในอนาคตอันใกล้

จากข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาสำหรับรอบปีประเมิน 2562 มหาวิทยาลัยฯ เล็งเห็นถึงความมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกประเภท เพื่อการร่วมดำเนินการตามนโยบายที่มีประสิทธิภาพและการสื่อสารภายในองค์กรอย่างทั่วถึง และให้เกิดวัฒนธรรมการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ เกิดความสุจริตทั้งระบบการบริหารจัดการทั้งมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย มีการดำเนินการ ITA อย่างต่อเนื่องจากปี 2562 ดังนี้

5.1 นำผลการประเมิน ITA ปี 2562 เสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย แจ้งเพื่อรับทราบและขอคำแนะนำในการดำเนินการ โดยอธิการบดี และประธานคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส มจร. นำเสนอผลการประเมิน ITA ต่อสภามหาวิทยาลัย เมื่อคราวการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ครั้งที่ 243 วันพุธที่ 6 พฤศจิกายน 2562 ทั้งนี้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เสนอให้ประเด็นที่ปรับปรุงให้ดีขึ้นในปีต่อไป ดังนี้

- 1) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เน้นเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในสถาบันอุดมศึกษา อาจต้องให้ความสำคัญเรื่องนี้มากขึ้น ขณะนี้มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งกำหนดให้มี

คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 เพื่อกำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัย

- 2) ด้านการเปิดเผยข้อมูล มีตัวชี้วัดย่อยที่ มจร. ไม่ได้รับคะแนน เช่น การบริหารงาน แผนการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานประจำปี การบริหารเงินงบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เนื่องจากลิงค์ข้อมูลไม่สามารถเปิดได้ ขณะนี้ได้ย้ายไปไว้บน cloud services เพื่อให้ระบบมีความเสถียรมากขึ้น และยังมีด้านการปรับปรุงการทำงานที่ได้คะแนนน้อย เช่น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ซึ่งจะนำไปแก้ไขต่อไป
- 3) มหาวิทยาลัยอาจหาวิธีสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ ให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างทั่วถึง เพื่อประโยชน์ในการตอบแบบสอบถามอย่างถูกต้องและชัดเจนต่อไป

5.2 เตรียมการสร้างความเข้าใจในเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อนำไปสู่การ

ปฏิบัติของหน่วยงานภายใน มจร. โดยติดต่อขอเรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงาน ป.ป.ช. คุณชนิดา อาคมวัฒนา มาให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานด้วยความโปร่งใสลงสู่การปฏิบัติ ในที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วยทีมบริหาร คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักงาน นิติกร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น โดยกำหนดจะบรรยายในวันที่ 27 เมษายน 2563 โดยมีเป้าหมายให้มีการถ่ายทอดความเข้าใจในแนวทางการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ แต่เกิดสถานการณ์ COVID19 จึงต้องยกเลิกการจัดบรรยาย

5.3 การจัดประชุมพบปะประชาคมของอธิการบดี เพื่อประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตของอธิการบดีและทีมผู้บริหาร หลังจากนั้นยังมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อแก้ปัญหาการสื่อสารให้กับบุคลากรภายในในเรื่องการบริหารงานของมหาวิทยาลัยและความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส อธิการบดีได้ร่วมกับสภาคณาจารย์ มจร. จัดโครงการพบปะประชาคมที่เรียกว่า SIT&SIP อย่างต่อเนื่อง เดินสายไปยังคณะต่าง ๆ ในปีงบประมาณ 2563 ดังนี้

ในปี 2563 เป็นปีที่มหาวิทยาลัยครบรอบ 60 ปี อธิการบดีประกาศนโยบายการบริหาร มจร. ก้าวสู่ปีที่ 60 เน้นหลักในการทำงานโปร่งใส ตรวจสอบได้



“Sit & Sip กับ อธิการบดี มจร.” สื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการบริหาร และการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ประจำเดือนตุลาคม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) โดยสภาคณาจารย์และพนักงาน จัดโครงการเสวนา “Sit & Sip กับ อธิการบดี” โดยได้รับเกียรติจาก รศ. ดร.สุวิทย์ แซ่เตีย อธิการบดี ร่วมกับ ผศ. ดร.กิตติศักดิ์ชัย แนนจันทร์ ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน พร้อมด้วย ผศ. ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์ รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหาร และ ผศ. สุเมธ อังคะศิริกุล รองอธิการบดีฝ่ายบุคคล เดินทางพบปะระชาคม มจร. เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการบริหารและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย รวมถึงเปิดโอกาสให้บุคลากรจากคณะต่างๆ ได้ซักถามข้อสงสัย และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน โดยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่องให้กับคณะและสำนักต่างๆ โดยในเดือนตุลาคมนี้ ได้จัดขึ้น 5 ครั้ง ได้แก่ ครั้งแรก ณ คณะพลังงานสิ่งแวดล้อมและวัสดุ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ณ ห้องประชุมปริดา วิบูลย์สวัสดิ์ ชั้น 2 อาคาร 11 ชั้น ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2562 กับบุคลากร บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม (GMI) ณ ห้องประชุมบัณฑิตวิทยาลัยการจัดการและนวัตกรรม ชั้น 8 อาคารเรียนรวม 5 ในครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2562 ณ ห้องประชุม 4/2 ชั้น 4 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ





จากนั้นในครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2562 สำหรับบุคลากรสำนักบริหารอาคารและสถานที่ ณ ห้องประชุมประภา ประจักษ์ศุภนิติ AD-907 ชั้น 9 อาคารสำนักงานอธิการบดี และร่วมแลกเปลี่ยนกับบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2562 ณ ห้องประชุมสนั่น สุมิตร AD-909 ชั้น 9 อาคารสำนักงานอธิการบดี

ในการนี้ รศ. ดร.สุวิทย์ แซ่เตีย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้ฝากข้อคิดการบริหารและทำงานร่วมกันว่า
“มหาวิทยาลัยของเราไม่ได้ใหญ่มาก เมื่อเกิดวิกฤติหรือเรื่องใดๆ เราพร้อมที่จะร่วมมือกันแก้ไขและก้าวผ่านสิ่งเหล่านั้นไปด้วยกันเสมอ”

ทั้งนี้ กิจกรรม Sit & Sip กับอธิการบดี จะจัดขึ้นอย่างต่อเนื่องให้แก่บุคลากรของสำนักและคณะต่างๆ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารได้สื่อสารสร้างความเข้าใจด้านการดำเนินงาน นโยบายและตอบข้อสงสัยต่างๆ ให้แก่บุคลากรของ มจร.



รับชมภาพบรรยากาศ
คณะศึกษาศาสตร์ ได้ที่
<http://tiny.cc/qj1gfg>



รับชมภาพบรรยากาศ
GMI ได้ที่
<http://tiny.cc/9f1gfg>



รับชมภาพบรรยากาศ
SIT ได้ที่
<http://tiny.cc/ih1gfg>



รับชมภาพบรรยากาศ
สำนักบริหารอาคารฯ ได้ที่
<http://tiny.cc/sx4gfg>



รับชมภาพบรรยากาศ
สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ที่
<http://tiny.cc/lz4gfg>



รับชมภาพบรรยากาศ
คณะศึกษาศาสตร์ ได้ที่
<http://tiny.cc/qj1gfg>



รับชมภาพบรรยากาศ
GMI ได้ที่
<http://tiny.cc/9f1gfg>



รับชมภาพบรรยากาศ
SIT ได้ที่
<http://tiny.cc/ih1gfg>



รับชมภาพบรรยากาศ
สำนักบริหารอาคารฯ ได้ที่
<http://tiny.cc/sx4gfg>

Page 2/2

✉ insideeditor@kmutt.ac.th

f INSIDE KMUTT

นอกจากนี้ในปี 2563 อธิการบดีและทีมบริหารยังเน้นการสื่อสาร และการมีส่วนร่วมผ่านโครงการต่างๆ เพื่อให้บุคลากรมี Happy Work place มีความสุขกับบรรยากาศในการทำงาน



Inside KMUTT Daily

Year 3 | Issue 36
21st February 2020



“Meet & Eat ชวนกินอาหารเช้า”

สนับสนุนให้บุคลากรรับประทานอาหารเช้า ส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) โดยคณะกรรมการสร้างเสริมองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ได้กำหนดกลยุทธ์ในการสร้างเสริมองค์กรแห่งความสุข คือ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความสุขในด้าน Happy Body (สุขภาพดี) ซึ่งเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในการดำรงชีวิต อย่างมีคุณค่า และมีประโยชน์ ทั้งต่อตนเอง ครอบครัว องค์กร สังคม และเนื่องจากการดำรงชีวิตที่ดีจะต้องอาศัยสุขภาพพลานามัยที่ดี แข็งแรงสมบูรณ์ ซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญ หากบุคลากรมีสุขภาพที่ดี พร้อมทั้งจะเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งต่าง ๆ มีชีวิตชีวาในการทำงาน มีความกระตือรือร้นที่จะพัฒนางาน สามารถรับผิดชอบงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นการมีสุขภาพที่ดีจะนำไปสู่การมีความสุขในที่สุด

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงได้จัดกิจกรรม Meet & Eat ชวนกินอาหารเช้า เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรรับประทานอาหารเช้า ส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี รับประทานอาหารเช้าร่วมกัน อีกทั้งยังได้พบปะ พูดคุยและแลกเปลี่ยนกับผู้บริหาร เพื่อนๆ พี่น้องชาว มจธ. โดยจัดขึ้นในช่วงเช้า ตั้งแต่เวลา 08.00 - 09.00 น. ในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นครั้งแรก โดยมี รศ. ดร.สุวิทย์ แซ่เตีย อธิการบดี ผศ. ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์ รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหาร ผศ. สุเมธ อังคะศิริกุล รองอธิการบดีฝ่ายบุคคล พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร มจธ. เข้าร่วมกิจกรรมกว่า 150 คน ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี

โอกาสนี้ รศ. ดร.สุวิทย์ แซ่เตีย อธิการบดี ได้กล่าวแสดงความขอบคุณต่อบุคลากรทุกท่านที่ร่วมกันจัดงานและสนับสนุนกิจกรรมเฉลิมฉลองครบรอบ 60 ปี แห่งการก่อตั้งมหาวิทยาลัยให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และฝากให้ทุกหน่วยงานร่วมมือกัน พูดคุย วางแผนการทำงานในอนาคต เพื่อยกระดับมหาวิทยาลัยไปสู่ทางที่ดีใน 10 - 20 ปีตามแผนระยะยาวของมหาวิทยาลัยต่อไป โดยในเร็วๆ นี้ มจธ. จะรับเสด็จกรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในวันที่ 7 กันยายน 2563 นี้ จากนั้น คุณฉันทนา ภูธราภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักงานอำนวยการ ได้เสริมเรื่องการทำงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส รวดเร็ว เพื่อสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ซึ่งมีกลไกที่จะถูกประเมิน โดยสำนักงานอำนวยการจะแบ่งปันและจัดประชุมร่วมกันอีกครั้ง พร้อมกันนี้ คุณสุจิตรา ไข่มุก หัวหน้ากลุ่มงานบริการสุขภาพและอนามัย ได้แนะนำเรื่องมาตรการป้องกันเชื้อไวรัสโควิด-19 การรักษาความสะอาดดูแลตัวเองและหลีกเลี่ยงการเดินทางไปต่างประเทศโดยไม่จำเป็น

ทั้งนี้ กิจกรรม Meet & Eat จะมีการจัดกิจกรรมเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง ซึ่งจะจัดขึ้นอีกครั้งในวันที่ 27 มีนาคม 2563

✉ insideeditor@kmutt.ac.th [f INSIDE KMUTT](#)



เก่งอย่างมืออาชีพ พร้อมยึดมั่นและยืนหยัดบนความถูกต้อง
(Professionalism and Integrity)

Strategic Communications and Marketing Unit | กลุ่มงานสื่อสารเชิงรุกและการตลาด โทร. 0-2470-8414

5.4 ผลการกำกับติดตามของคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขึ้นประกอบด้วยคณะกรรมการ 2 ชุด คือ

1) คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วยอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยคณบดี จำนวน 10 คน เพื่อให้มีหน้าที่กำหนดนโยบายด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้องตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) กำหนดแนวทาง ส่งเสริม สนับสนุนและกำกับติดตามการปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการภายในของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องเป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และอำนวยความสะดวก และสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีประเมิน

2) คณะกรรมการเฉพาะกิจ สำหรับการประเมินประจำปีประเมิน ประกอบด้วย รองอธิการบดี ฝ่ายบุคคลและผู้แทนจากหน่วยงานคณะ สำนัก สถาบัน สำนักงานภายในสำนักงานอธิการบดี สภาคณาจารย์ และหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการ ประสานงานและเตรียมความพร้อมในการประเมินประจำปีประเมิน ตามกำหนดการ รูปแบบ วิธีการประเมิน หลักเกณฑ์และข้อมูลต่างๆ ในการประเมินฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ สรุปรายงานผลการประเมิน ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการอำนวยการ

คณะกรรมการเฉพาะกิจ ได้มีการประชุมร่วมกันและหาแนวทางเตรียมการรองรับการประเมิน ปี 2563 รวมทั้งพิจารณาแนวทางในการติดตามแผน/ผลการป้องกันและปราบปรามทุจริตของมหาวิทยาลัย ประจำปี 2562 และติดตามผลการดำเนินการประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2563 และคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยนำข้อเสนอแนะจากการประเมิน ITA ปี ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาและจุดอ่อนจุดแข็งจากการประเมินนำมาเป็นประเด็นปรับปรุงการดำเนินการ แสดงผลอยู่ใน O42 และ O43



การประชุมเครือข่ายเลขานุการคณะ เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมผลักดันการสร้างระบบ ITA ใน มจร.

5.5 ให้มีการทบทวนหลักปฏิบัติจรรยาบรรณ (Code of Conduct) จัดทำคู่มือเล่มใหม่เพื่อให้ประชาคมเข้าใจมากขึ้น (เอกสารแนบท้าย ร่างคู่มือหลักปฏิบัติจรรยาบรรณเล่มใหม่)

5.6 จัดทำปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นสาธารณะมากขึ้น เพื่อให้ข้อมูลต่าง ๆ ไปสู่ภาคประชาชนและผู้รับบริการ ปรับปรุงและกำกับการบริหารจัดการภายในให้สอดคล้องรองรับการเป็นองค์กรแห่งคุณธรรมและความโปร่งใส เช่น บูรณาการการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การบริหารบุคคลให้ทำงานกันอย่างสอดคล้องกันมากขึ้น

5.7 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรภายในให้ Flat มากขึ้น เพื่อให้การรายงานผลตอบโต้ภัยพิบัติได้มากขึ้น เน้นการตรวจสอบด้วย Check & Balance

5.8 ใช้กลไกการสร้างและส่งเสริมการปฏิบัติงานด้วยความสุจริตผ่านการประชุม 6+1 Flagship ทั้ง 3 Track ประกอบด้วยการประชุม 6+1 Flagship track 1 สายวิชาการ การประชุม 6+1 Flagship track 2 สายสนับสนุน และการประชุม 6+1 Flagship track 3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

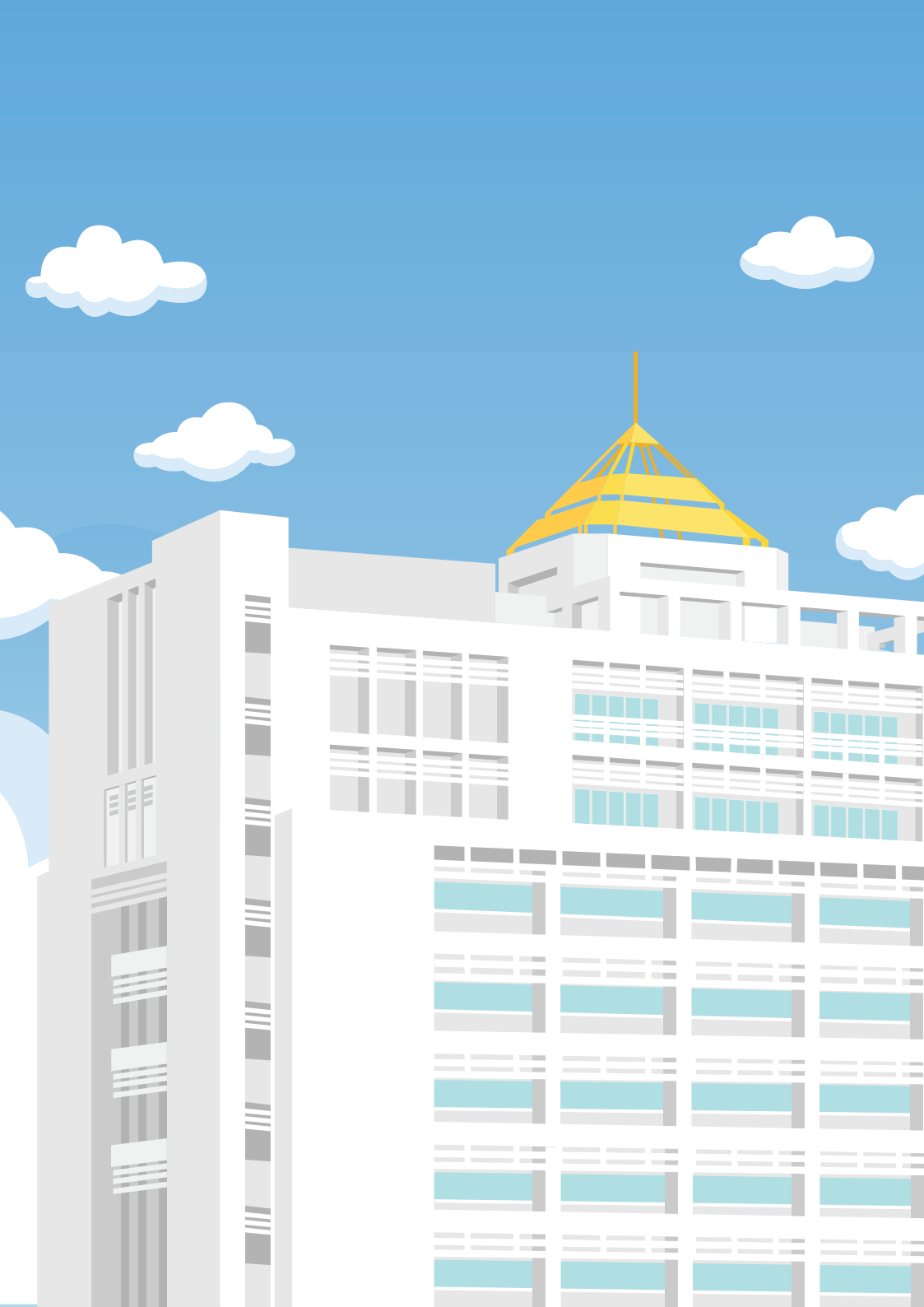
5.9 กลไกการนำแนวคิดการนำสังคมสุจริตต่อยอดกับการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เน้นการบูรณาการการจัดการสอนในรายวิชาที่เน้นบัณฑิตเป็นคนดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีการปรับปรุงหลักสูตรและรายวิชาตลอดปีการศึกษา 2562 และปีการศึกษา 2563 (ขอรายงานช่วงหลังของปี 2563)

King Mongkut's University of Technology Thonburi

CODE OF CONDUCT

หลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กร





สารบัญ

หน้า

1	ปฏิบัติตนเป็นต้นแบบที่ดีตามหลักคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณองค์กร และจรรยาบรรณวิชาชีพ	1
2	มีความยุติธรรม และเคารพในสิทธิการกระทำ และความคิดเห็นของผู้อื่น	4
3	ตั้งมั่นอยู่ในจรรยาบรรณด้านการสอน การวิจัยและการบริการ	7
4	ใช้เสรีภาพทางวิชาการอย่างมีความรับผิดชอบ	10
5	บริหารจัดการด้วยความรับผิดชอบต่อหน้าที่	13
6	ปกป้องและรักษาทรัพยากรและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	16
7	ส่งเสริมวัฒนธรรมการปฏิบัติ กฎระเบียบขององค์กร	19
8	การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร ความลับ ข้อมูลส่วนตัว และข้อมูลที่เปิดเผยได้ด้วยความระมัดระวัง	22
9	หลีกเลี่ยงความขัดแย้งด้านผลประโยชน์และข้อผูกพัน	26
10	ส่งเสริมและพัฒนาให้เกิดการทำงานอย่างมีสวัสดิภาพ ปลอดภัย และถูกต้องตามหลักอาชีวอนามัย	29

1

ปฏิบัติตนเป็นต้นแบบที่ดี
ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม
จรรยาบรรณองค์กร
และจรรยาบรรณวิชาชีพ



หลักการ

คุณธรรม หมายถึง สภาพคุณงามความดีด้านความประพฤติและจิตใจ ที่บุคคลควรมุ่งมั่นกระทำในสิ่งที่ถูกต้องด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น รวมถึงการประพฤติตนให้อยู่ในกรอบคุณธรรมที่พึงงาม ซึ่งบุคลากร มจร. ทุกคนต้องมีความตระหนักยึดถือเป็นหลักปฏิบัติ และปฏิบัติตนเป็นต้นแบบที่ดีตามหลักคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณองค์กร และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานสูงสุดที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ดีและเหมาะสม อารังรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย

แนวปฏิบัติ

บุคลากรต้องยึดถือปฏิบัติและเป็นแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณองค์กร และจรรยาบรรณวิชาชีพ ดังนี้

1. ปฏิบัติตนตามมาตรฐานสูงสุดของหลักปฏิบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณองค์กร และจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา ผู้ได้บังคับบัญชา ลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. ปฏิบัติหน้าที่ที่ผูกพันกับนักศึกษา ผู้ร่วมงาน และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยให้สำเร็จจุลวง
3. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงองค์กรและส่วนรวม ได้แก่ มหาวิทยาลัย สังคม ชุมชน และประเทศชาติ
4. มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเอง รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่มีต่อมหาวิทยาลัย สังคม ชุมชน และประเทศชาติ
5. สื่อสาร ถ่ายทอดหลักปฏิบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณองค์กร และจรรยาบรรณวิชาชีพผ่านการสอน และเป็นแบบอย่างที่ดี

ตัวอย่าง

ท่านควรมีคุณลักษณะและการปฏิบัติตนอย่างไร เพื่อเป็นบุคลากรที่พึงประสงค์ของ มจร.

คำแนะนำ

1. บุคลากรต้องมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานด้วยความขยัน มุ่งมั่น และพัฒนาตนเอง ให้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
2. บุคลากรพึงครองตนเป็นต้นแบบที่ดีให้กับนักศึกษา และประชาคมที่เกี่ยวข้องใน พฤติกรรมการปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากล เช่น มีวินัยในการทำงาน มีความตรงต่อเวลา ทำงานด้วยความสุจริตตามขั้นตอนที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม เช่น การเบียดบังเวลาปฏิบัติงานไปทำภารกิจส่วนตัว หรือมีความประพฤดิเสื่อมเสียต่อตนเองและองค์กร

2

มีความยุติธรรม
และเคารพในสิทธิการกระทำ
และความคิดเห็นของผู้อื่น



หลักการ

มหาวิทยาลัยเคารพในความหลากหลายและความแตกต่าง สิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล ต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกละเมิดจากการนำไปใช้และเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้การทำงานร่วมกันในองค์กรเป็นไปอย่างเรียบร้อย ปราศจากความขัดแย้งและเป็นสุข จำเป็นต้องมีความยุติธรรม เคารพสิทธิและความคิดเห็นส่วนบุคคลอย่างมีมาตรฐานที่ทัดเทียมกัน

แนวปฏิบัติ

มหาวิทยาลัยคาดหวังให้ประชาคมยึดถือปฏิบัติตนเมื่อต้องทำงานและติดต่อกับผู้อื่น ดังนี้

1. ให้ความยุติธรรมและเสมอภาค
2. ทำงานอย่างโปร่งใส จริงใจ ตรงไปตรงมา และตรวจสอบได้
3. เคารพผู้อื่น และหลีกเลี่ยงการกระทำที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของบุคคลในทุกด้าน
4. ไม่แสดงพฤติกรรม ก่อวุ่น รบกวน รังควาน ข่มขู่ คุกคาม และใช้ความรุนแรง
5. ให้การบริการ สิทธิประโยชน์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ตลอดจนโอกาสในการทำงาน และการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกัน
6. ส่งเสริมการรับฟังความคิดเห็น และใช้หลักเหตุผลในการแก้ไขข้อขัดแย้ง

ตัวอย่าง

01

ในกรณีที่มิมีบุคคลภายนอกติดต่อเพื่อขอข้อมูลส่วนตัวของบุคลากร มจร. ท่านมีแนวปฏิบัติอย่างไร

คำแนะนำ

เมื่อใดก็ตามที่ท่านเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ท่านต้องคำนึงถึงการปกป้องข้อมูลนั้นด้วย เพราะข้อมูลดังกล่าว อาจตกไปอยู่ในมือของบุคคลอื่นได้ ดังนั้น ท่านควรขออนุญาตจากบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลก่อนจะเปิดเผยข้อมูลในทุกกรณี

02

หากท่านพบเห็นการแสดงพฤติกรรมก่อวินาศกรรม ชุมนุม ก่อกวนต่อเพื่อนร่วมงานที่เกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน และบรรยากาศในการทำงาน ท่านควรปฏิบัติอย่างไร

คำแนะนำ

ควรรายงานต่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด หรือผู้บังคับบัญชาของคู่กรณี และ/หรือ แจ้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/รับฟังความคิดเห็นของ มจร. (<https://hermes.kmutt.ac.th/complain/login.aspx>) เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

3

ตั้งมั่นอยู่ในจรรยาบรรณ
ด้านการสอน
การวิจัยและการบริการ



หลักการ

บุคลากรต้องตั้งมั่นอยู่ในจรรยาบรรณ ด้านการสอน การวิจัย และการบริการโดยต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และจรรยาบรรณองค์กรอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ประพฤติปฏิบัติตามกฎเกณฑ์อย่างถูกต้อง เป็นแบบอย่างที่ดีของเพื่อนร่วมงาน นักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิให้กับมหาวิทยาลัย

แนวปฏิบัติ

บุคลากรต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และจรรยาบรรณองค์กร ดังนี้

1. มีจิตวิญญาณในการปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และจรรยาบรรณองค์กรอย่างเคร่งครัด
2. ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ วิชาชีพ และก้าวหน้าเทคโนโลยีอย่างสม่ำเสมอ
3. วิจัยและบริการวิชาการตามกฎเกณฑ์ด้วยความรับผิดชอบ รวมทั้งเผยแพร่ผลงานอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์ และสุจริต
4. มั่นใจในความถูกต้องของข้อมูล การค้นพบสิ่งใหม่ การนำเสนอผลงานที่เป็นความจริงทั้งหมด
5. ปกป้องสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาทั้งของส่วนตนและมหาวิทยาลัย

ตัวอย่าง

ในการทำวิจัยหรือบริการวิชาการอย่างมีจรรยาบรรณวิชาชีพ และจรรยาบรรณองค์กร
ท่านควรปฏิบัติอย่างไร

คำแนะนำ

1. ในกรณีที่มีการนำผลงานหรือข้อมูลที่ได้จากผู้วิจัย และ/หรือนักวิชาการอื่นมาใช้ ต้องอ้างอิงถึงเจ้าของผลงาน หรือแหล่งข้อมูล/ผลงาน ตามหลักเกณฑ์การอ้างอิง ที่ถูกต้อง
2. ในกรณีที่วิจัยและบริการวิชาการร่วมกับผู้อื่น ต้องระบุสัดส่วนผลงานของผู้ร่วมงาน และกล่าวยกย่องผู้สนับสนุน ผู้ให้ความช่วยเหลือต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์
3. คำนึงถึงและคุ้มครองความปลอดภัยของมนุษย์และทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการและกระทำต่อมนุษย์และสัตว์ทดลองอย่างมีมนุษยธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย

4

ใช้เสรีภาพทางวิชาการ
อย่างมีความรับผิดชอบ



หลักการ

มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ นักศึกษามีการใช้เสรีภาพทางวิชาการอย่างมีความรับผิดชอบ กล่าวคือ ในส่วนของเสรีภาพทางวิชาการนั้นบุคลากรทุกคนมีเสรีภาพในการศึกษาค้นคว้า การเรียนการสอน และการวิจัยอย่างมีหลักการและเหตุผล สามารถนำสิ่งที่ศึกษาค้นคว้ามาเปิดเผยเพื่อประโยชน์โดยรวม แก่สังคม และประเทศชาติ สอดคล้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 ตามมาตรา 34 ที่ว่า “บุคคลย่อมมีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การพูด การเขียน การพิมพ์ การโฆษณา และการสื่อความหมายโดยวิธีอื่น การจำกัดเสรีภาพดังกล่าวจะกระทำมิได้ เว้นแต่โดยอาศัยอำนาจ ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่ตราขึ้นเฉพาะ เพื่อรักษาความมั่นคงของรัฐ เพื่อคุ้มครองสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือเพื่อป้องกันสุขภาพของประชาชน เสรีภาพทางวิชาการย่อมได้รับความคุ้มครอง แต่การใช้เสรีภาพนั้นต้องไม่ขัดต่อหน้าที่ของปวงชนชาวไทยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน และต้องเคารพและไม่ปิดกั้นความเห็นต่างของบุคคลอื่น” รวมถึงสอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับ พ.ศ. 2542 พ.ศ. 2545 และ พ.ศ. 2553

ทั้งนี้ เสรีภาพทางวิชาการดังกล่าว ต้องกระทำอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของบุคลากรนั้น กล่าวคือมุ่งใช้เสรีภาพทางวิชาการเพื่อประโยชน์ส่วนรวม ทั้งของมหาวิทยาลัยและของประเทศชาติ ต้องกล้าแสดงความรับผิดชอบต่อผลงานวิชาการหรือความคิดเห็นของตน ซึ่งได้เผยแพร่ออกไป

แนวปฏิบัติ

1. ใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ ทั้งการพูดและการเขียนในเชิงวิชาการ การจัดการเรียนการสอน การทำวิจัย และการนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์ โดยไม่ขัดต่อกฎระเบียบและค่านิยมด้านอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย
2. เคารพในความเสมอภาคของเสรีภาพทางวิชาการของบุคลากรทุกกลุ่มภายในมหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มอาจารย์ กลุ่มเจ้าหน้าที่ หรือนักศึกษา (ทุกกลุ่มสามารถแสดงความคิดเห็นได้โดยไม่มีข้อจำกัดเรื่องตำแหน่งหน้าที่ วัยวุฒิ คุณวุฒิ ฯลฯ)
3. เคารพต่อความเห็นที่แตกต่างของบุคคลอื่นหรือกลุ่มอื่น โดยไม่เอนเอียงว่าตรงกับ ค่านิยมส่วนตัว หรือสอดคล้องกับความคิดเห็นของกลุ่ม หรือหน่วยงานของตน
4. วิพากษ์วิจารณ์ผลงาน แนวคิด หรือแสดงความคิดเห็นใด ๆ โดยมุ่งวิเคราะห์วิจารณ์ ที่ความคิดเห็นและนโยบาย รวมทั้งควรมีข้อเสนอแนะทางนโยบายที่นำไปปฏิบัติได้จริงเพื่อให้เกิดประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา หรือเพื่อเสนอแนวคิด/ความก้าวหน้าทางวิชาการใหม่ ๆ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นหลัก

ตัวอย่าง

01

คำแนะนำ

กรณีมีผู้เข้าร่วมประชุมแสดงความคิดเห็น โดยใช้อารมณ์ส่วนตัว และวาจาเสียดสี ประชดประชันต่อผู้ที่แสดงความคิดเห็นต่าง ท่านควรปฏิบัติอย่างไร

ควรแนะนำให้แสดงความคิดเห็นอย่างสุภาพ และชี้ให้เห็นว่าทุกคนมีสิทธิเสรีภาพทางวิชาการ สามารถแสดงความคิดเห็นต่าง ได้โดยเท่าเทียมกัน

02

คำแนะนำ

หากมีผู้วิพากษ์วิจารณ์หรือท้วงติงผลงาน วิจัยของท่าน ท่านควรปฏิบัติอย่างไร

ควรรับฟังความคิดเห็น และนำข้อวิพากษ์ วิจารณ์นั้นมาพิจารณา และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นซึ่งกันและกันต่อไป

5

บริหารจัดการ
ด้วยความรับผิดชอบในหน้าที่



หลักการ

การบริหารจัดการกิจการมหาวิทยาลัยของประชาคม มจร. ต้องยึดหลักการ และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ กฎระเบียบอย่างเคร่งครัด รวมทั้งสอดคล้องตามนโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ขององค์กรและมหาวิทยาลัย ซึ่งเน้นการนำวิธีบริหารจัดการ ที่ดี มีประสิทธิภาพ และคุณภาพมาใช้ในการดำเนินงานทุกด้าน และทุกภารกิจ ความสำเร็จ ในการดำเนินงานต่าง ๆ ยึดหลักสำคัญในการทำงานเป็นทีมด้วยความไว้วางใจ มีความ รับผิดชอบร่วมกัน

แนวปฏิบัติ

มหาวิทยาลัยมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่อประชาคม มจร. ด้วยความไว้วางใจ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยคาดหวังให้ประชาคม มจร. ยึดถือและ ปฏิบัติตน ดังนี้

1. ได้รับการฝึกอบรม และถ่ายทอดให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องเข้าถึงคำแนะนำที่ถูกต้อง เกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ตามข้อบังคับ กฎระเบียบ รวมถึงหลักปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการตามภารกิจต่าง ๆ
2. ปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายภายใต้นโยบาย กฎหมาย ข้อบังคับ กฎระเบียบ ข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
3. สร้าง ส่งเสริมและรักษาสรรยาภาสที่เอื้ออำนวยต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ก่อให้เกิด วัฒนธรรมการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ และมุ่งมั่นต่อความสำเร็จของ งานสู่ความเป็นมืออาชีพ โดยมีการทบทวนประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล และยุติธรรม
4. เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยมีจิตสำนึกในการใฝ่เรียนรู้ สามารถเรียนรู้ ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

ตัวอย่าง

01

หากท่านทราบว่ามีการทำผิดระเบียบพัสดุในการซื้อครุภัณฑ์ โดยมีการสร้างเอกสาร เสมือนเป็นการซื้อวัสดุท่านจะให้คำแนะนำอย่างไร

คำแนะนำ

ให้คำแนะนำว่าไม่ควรทำเพราะผิดระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ครุภัณฑ์ และชี้แจงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับตัวเอง และองค์กร

02

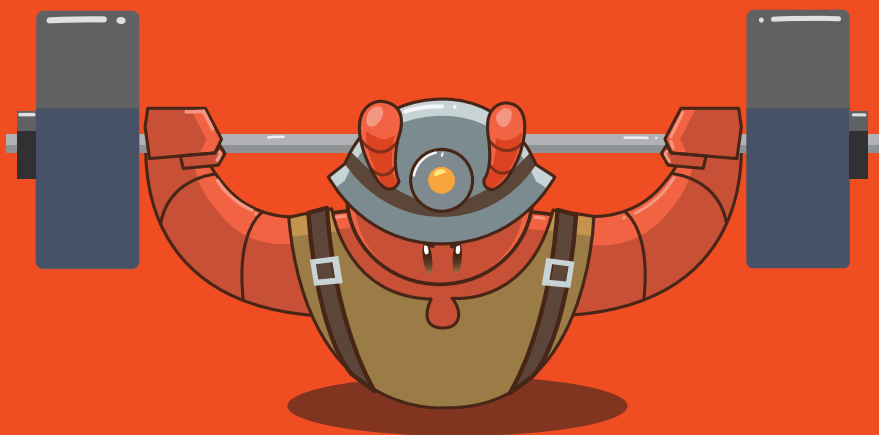
หากสมาชิกในหน่วยงานของท่านไม่ทำงานที่ได้รับมอบหมายโดยไม่มีเหตุผลอันควร ทำให้งานล่าช้าและส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของงานโดยรวม ท่านมีคำแนะนำอย่างไร

คำแนะนำ

ควรรายงานการกระทำดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบปัญหาความล่าช้า และหาสาเหตุพร้อมแนวทางแก้ไขในการทำงานร่วมกัน

6

ปกป้องและรักษาทรัพยากร
และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย



หลักการ

มหาวิทยาลัยคาดหวังให้ประชาคม มจร. มีความรับผิดชอบร่วมกันในการดูแล รักษา ใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินขององค์กรให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

แนวปฏิบัติ

ประชาคม มจร. ต้องยึดถือปฏิบัติและเป็นแบบอย่างที่ดี ในการปกป้อง และรักษาทรัพยากร และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย อันได้แก่ วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบสนับสนุนอื่น ๆ ให้เกิดประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย
2. ป้องกันมิให้เกิดการสูญเสียทรัพยากรโดยเปล่าประโยชน์ และใช้ไปในทางที่ไม่ถูกต้อง
3. ใช้ระบบการบริหารจัดการที่เป็นมาตรฐานและสอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีกระบวนการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับทรัพย์สิน การจัดทำรายงานทางการเงิน ที่ถูกต้อง การบริหารงบประมาณและการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีส่วนร่วมในระบบการตรวจสอบ ปกป้อง และรักษาทรัพยากรและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ตัวอย่าง

01

หากท่านยืมเงินทตรงจ่ายมาใช้ในโครงการของมหาวิทยาลัยท่านควรปฏิบัติอย่างไร

คำแนะนำ

1. หากหลีกเลี่ยงได้ควรจัดซื้อจัดจ้างเป็นเงินเชื่อหรือใช้บริการชำระเงินที่มหาวิทยาลัยมีให้บริการ
2. นำเงินทตรงจ่ายไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่านั้น ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น
3. ในกรณีที่ยังไม่มีการใช้จ่ายเงินในทันทีไม่ควรนำเงินไปฝากไว้ในบัญชีส่วนตัว
4. นำส่งหลักฐานการเบิก-จ่าย คืบเงินทตรงจ่ายตามระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด

02

หากท่านพบบุคลากรในหน่วยงานของท่านนำเครื่องใช้สำนักงานที่เสื่อมสภาพการใช้งานไปใช้งานที่บ้าน ท่านควรปฏิบัติอย่างไร

คำแนะนำ

แนะนำบุคลากรให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เนื่องจากเครื่องใช้สำนักงานที่เสื่อมสภาพใช้งานยังคงเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

7

ส่งเสริมวัฒนธรรมการปฏิบัติ
ตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย



หลักการ

การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินการใด ๆ ของประชาคม มจร. ต้องอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภาครัฐ รวมถึงมาตรฐานจรรยาบรรณองค์กร และจรรยาบรรณวิชาชีพ และจะต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ พร้อมทั้งป้องกันการกระทำอันเป็นการละเมิดกฎหมายต่าง ๆ

แนวปฏิบัติ

บุคลากรต้องร่วมสร้างเสริมวัฒนธรรมให้เกิดการปฏิบัติตาม ข้อบังคับ กฎระเบียบของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. เรียนรู้และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย และสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัย รวมถึงปฏิบัติตามแนวทางของภาครัฐ
2. มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ และงานที่ได้รับมอบหมายให้เกิดผลดี ทั้งในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบ และการทำงานเป็นทีม
3. มีส่วนร่วมในการป้องกัน และรายงานสิ่งที่ต้องสงสัยว่าเป็นการกระทำที่ฝ่าฝืนข้อบังคับกฎระเบียบต่อผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ
4. มีส่วนร่วมในการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานการฝ่าฝืนกฎระเบียบได้รับการแก้ไขอย่างเหมาะสม
5. ห้ามดำเนินการใด ๆ เป็นการโต้ตอบ หรือเป็นปรีกัษต่อผู้ที่รายงานการกระทำที่ต้องสงสัยว่าฝ่าฝืนกฎระเบียบ

ตัวอย่าง

01

กรณีที่โครงการฯ ได้รับอนุมัติแล้ว ต่อมา ผู้รับผิดชอบโครงการฯ เปลี่ยนแปลงรายการ ค่าใช้จ่ายโดยไม่ได้ขออนุมัติ ท่านควรปฏิบัติ หรือมีข้อเสนอแนะอย่างไร

คำแนะนำ

ควรชี้แจงบุคลากรว่าไม่สามารถกระทำได้ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายการ ค่าใช้จ่าย ต้องจัดทำเรื่องขออนุมัติใหม่ทุกครั้ง โดยขอคำแนะนำจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และอ้างอิงตามระเบียบ มจร. ว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินจากมหาวิทยาลัย

02

ท่านควรปฏิบัติตนอย่างไรเพื่อเป็นแบบอย่าง ที่ดีแก่นักศึกษา

คำแนะนำ

บุคลากรต้องประพฤติและปฏิบัติตาม หลักปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กร เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษาในการ ปฏิบัติตาม เช่น การมีคุณธรรมจริยธรรม การรักษากฎระเบียบ การมีวินัย การปฏิบัติตามกฎจรรยาบรรณ เป็นต้น

หมายเหตุ: ไม่แนะนำ ส่งเสริม หรือสนับสนุนให้ผู้อื่นปฏิบัติในสิ่งที่ขัดต่อหลัก ปฏิบัติด้านจรรยาบรรณองค์กร

8

การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร
ความลับ ข้อมูลส่วนตัว
และข้อมูลที่เปิดเผยได้
ด้วยความระมัดระวัง



หลักการ

การให้และการใช้ข้อมูลข่าวสารใด ๆ ของมหาวิทยาลัย ทั้งในรูปแบบเอกสาร การบอกกล่าว และ/หรือการส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ประชาคม มจร. ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง ใช้ข้อมูลที่มีความเหมาะสมในการเผยแพร่ ถูกต้อง ชัดเจน ตรงประเด็น และเป็นข้อเท็จจริงเท่านั้น โดยยึดถือและปฏิบัติตามข้อบังคับ กฎระเบียบของมหาวิทยาลัย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ

ประชาคม มจร. เป็นผู้สร้างสรรค์ผลงาน และดูแลรับผิดชอบการใช้งานข้อมูลหลากหลายประเภท เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เหล่านี้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และนโยบายของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับประโยชน์สาธารณะในการเข้าถึงข้อมูลและสิทธิส่วนบุคคล ประชาคมควรปฏิบัติ ดังนี้

1. ในการเข้าถึงข้อมูล การใช้ประโยชน์ การเผยแพร่ การป้องกัน การปกปิด การรักษาความลับของหน่วยงาน และข้อมูลส่วนบุคคล ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และนโยบายของมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และนโยบายของมหาวิทยาลัย
2. รักษาความปลอดภัยของข้อมูล โดยพิจารณาเลือกใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางกายภาพ และวิธีการอื่นๆ ที่เหมาะสม
3. วิธีการปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร ความลับ ข้อมูลส่วนตัว และข้อมูลที่เปิดเผยได้ ด้วยความระมัดระวัง โดยคำนึงถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด อาทิ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น

ตัวอย่าง

01

หากท่านขัดแย้งกับเพื่อนร่วมงาน ท่านจะโพสต์ระบายหรือแสดงความคิดเห็นหรือพาดพิงบุคคลอื่นผ่านสื่อออนไลน์ได้หรือไม่

คำแนะนำ

ควรพิจารณาข้อมูลอย่างถี่ถ้วนโดยวิเคราะห์ถึงความน่าเชื่อถือของแหล่งที่มาและผลกระทบไม่ส่งต่อและไม่แสดงความคิดเห็นใด ๆ ต่อข้อมูลนั้น และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็วที่สุด

02

หากท่านเป็นหนึ่งในคณะกรรมการการประชุมใดๆ ของมหาวิทยาลัย และได้รับทราบมติที่ประชุมก่อนการเผยแพร่อย่างเป็นทางการ ท่านควรปฏิบัติอย่างไร

คำแนะนำ

ควรเก็บรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับ และไม่นำไปเปิดเผยให้ใครทราบก่อน จนกว่าจะมีการประกาศอย่างเป็นทางการจากมหาวิทยาลัย

03

หากมีผู้สอบถามท่านเกี่ยวกับเรื่องราวความขัดแย้งภายในหน่วยงานของท่านที่กำลังมีข่าวลือภายในมหาวิทยาลัย ท่านจะให้ข้อมูลอย่างไร

คำแนะนำ

ควรให้ข้อเท็จจริงในขอบเขตที่เหมาะสม โดยให้ข้อมูลที่เป็นกลาง ไม่พาดพิง ชี้นำ หรือฝึกไฝฝ่ายใด รวมทั้งไม่ควรแสดงทัศนคติส่วนตัวต่อกรณีดังกล่าว

04

หากท่านขัดแย้งกับเพื่อนร่วมงาน ท่านจะโพสต์ระบายหรือแสดงความคิดเห็นหรือพาดพิงบุคคลอื่นผ่านสื่อออนไลน์ได้หรือไม่

คำแนะนำ

1. ไม่ควรโพสต์ เพราะสื่อออนไลน์เป็นช่องทางที่มีความละเอียดอ่อน สามารถเผยแพร่ได้อย่างรวดเร็ว อาจจะสร้างความขัดแย้งมากขึ้น โดยจะส่งผลต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรได้
2. การโพสต์ข้อความพาดพิงถึงบุคคลอื่นถือเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

05

หากสื่อมวลชนโทรมาสอบถามข้อมูลที่เป็นผลกระทบเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย ท่านควรปฏิบัติอย่างไร

คำแนะนำ

ไม่ควรให้ข้อมูลใด ๆ ในทันที แต่ควรรับเรื่องและขอข้อมูลผู้ติดต่อ เพื่อประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ในการตอบคำถาม การให้ข้อมูลต่าง ๆ หรือแสดงทรรศนะใด ๆ ต้องดำเนินการโดยบุคคลที่มีสิทธิ์ในการเปิดเผยข้อมูล เว้นแต่ได้รับมอบหมายเท่านั้น

9

หลีกเลี่ยงความขัดแย้ง
ด้านผลประโยชน์และข้อผูกพัน

Sorry



หลักการ

ประชาคม มจร. ต้องไม่ปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยถือเป็นนโยบายสำคัญ ห้ามมิให้พนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้างมหาวิทยาลัยใช้โอกาสแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จากการปฏิบัติหน้าที่ หรือในบทบาทอื่น ๆ ในฐานะที่เป็นประชาคม มจร. โดยลักษณะของความขัดแย้งด้านผลประโยชน์และข้อผูกพัน มีดังนี้

1. การรับข้อเสนอปลอมแปลงหนังสือ รายงาน หนังสือรับรอง ใบรายงานผลการทดสอบ วิเคราะห์หรือเอกสารใด ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อยอมรับหรือเรียกรับผลประโยชน์
2. การมีผลประโยชน์ทางการเงินกับมหาวิทยาลัย โดยเจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายให้ ปฏิบัติงานด้านนั้น เช่น การจัดซื้อ จัดหาจากธุรกิจของตนเอง ครอบครัว ญาติ หรือบุคคลใกล้ชิด
3. การแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เช่น เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ รถยนต์ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ หรือข้อมูลลับ เพื่อทำงานนอกมหาวิทยาลัย
4. การเปิดเผยรหัสประจำตัว (password) ที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของมหาวิทยาลัย ให้แก่ผู้อื่นนำไปใช้
5. การใช้อำนาจ/อิทธิพล เรียกรับผลตอบแทน โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่ส่งผลเป็นคุณ แก่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดอย่างไม่เป็นธรรม
6. การยอมรับข้อเสนอต่างตอบแทน หรือเรียกรับผลประโยชน์จากการทำธุรกรรม สัญญาต่าง ๆ ภายในและนอกมหาวิทยาลัย

แนวปฏิบัติ

1. ไม่ประกอบธุรกิจเพื่อรับงานในส่วนที่ตนเองมีหน้าที่รับผิดชอบโดยอาศัยตำแหน่ง หน้าที่
2. ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากงานในหน้าที่ หรือข้อมูลจากตำแหน่งหน้าที่การงานและความรับผิดชอบ
3. ควรหลีกเลี่ยงการใช้เวลางานในการทำภารกิจส่วนตัว ติดต่о ค้นหาข้อมูลอันไม่ใช่ว่า หน้าที่ เพื่อประโยชน์สำหรับตนเองหรือบุคคลอื่น และไม่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร
4. ไม่รับหรือให้ทรัพย์สิน บริการเลี้ยงรับรองที่อาจทำให้เกิดอิทธิพล หรือแรงจูงใจในการ ตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใดและทำให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่ชอบธรรม
5. ไม่แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลของมหาวิทยาลัย

ตัวอย่าง

01

คำแนะนำ

กรณีผู้ขายสินค้าเสนอลดราคาสินค้านอกบิล ควรปฏิเสธไม่รับผลประโยชน์ และรายงาน
หรือของสมนาคุณพิเศษให้แก่ท่าน ท่านควร ให้ผู้บังคับบัญชา
ปฏิบัติอย่างไร

10

ส่งเสริมและพัฒนาให้เกิดการทำงาน
อย่างมีประสิทธิภาพปลอดภัย
และถูกต้องตามหลักอาชีวอนามัย



หลักการ

การส่งเสริมให้เกิดสวัสดิภาพและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาคม มจร. มีคุณภาพชีวิตในการปฏิบัติงานที่ดีมีความสุข ความปลอดภัย และมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เช่น การจัดการสิ่งแวดล้อม และการรักษาความปลอดภัยในการจัดการเรียนการสอน และการทำงานของบุคลากร ดังนั้นจึงต้องได้รับความร่วมแรงร่วมใจจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างแนวทางการคุ้มครองสวัสดิภาพและความปลอดภัยของประชาคม มจร. ร่วมกัน รวมทั้งการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมของมหาวิทยาลัย (Corporate Social Responsibility: CSR)

แนวปฏิบัติ

ประชาคม มจร. ต้องมีความรับผิดชอบร่วมกันในการสร้างความมั่นใจเรื่องสวัสดิภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อสุขภาพและอนามัยที่ดีของประชาคม มจร. และผู้มาเยือน ดังนี้

1. ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยของการทำงาน รวมถึงเข้าร่วมฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยอย่างถูกวิธี
2. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองและเพื่อนร่วมงาน เป็นสำคัญตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน
3. รักษาสิ่งแวดล้อม รวมถึงการควบคุมวัสดุ ของเสีย หรือปัจจัยอื่น ๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายอย่างระมัดระวัง
4. รายงานการกระทำอันตรายต้องสงสัยที่อาจเป็นภัยหรือก่อให้เกิดอันตราย เพื่อป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น
5. เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

ตัวอย่าง

01

หากท่านพบเห็นนักศึกษาไม่ใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขณะที่ใช้เครื่องมือในโรงประลอง ท่านควรปฏิบัติอย่างไร

คำแนะนำ

แจ้งผู้ดูแลทราบเพื่อกำกับนักศึกษาให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ตลอดเวลาที่ใช้เครื่องมือในโรงประลอง

02

หากท่านพบเห็นบุคคล เหตุการณ์ หรือการกระทำที่อาจเป็นภัยหรือก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาคม มจร. ท่านควรปฏิบัติอย่างไร

คำแนะนำ

แจ้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง เพื่อหาแนวทางป้องกัน หากเกิดเหตุการณ์ร้ายแรงต้องพร้อมเข้าร่วมรับเหตุในทันที

03

หากท่านพบเห็นอุปกรณ์ชำรุด ไม่พร้อมใช้งาน หรือสภาพแวดล้อมที่ไม่ถูกสุขลักษณะ ไม่เหมาะสมสำหรับการทำงาน ท่านควรปฏิบัติอย่างไร

คำแนะนำ

แจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ และจัดสภาพแวดล้อมให้ถูกสุขลักษณะสำหรับการทำงาน

